

Grantový program Športuj aj Ty! 2024

ZÁMER PROGRAMU

Šport je súčasťou zdravého životného štýlu, deťom poskytuje radosť z pohybu, sebadôveru vo vlastné schopnosti a priestor pravidelne na sebe pracovať. Šport deti formuje, učí ich dlhodobo zvládať prekážky. Učí ich víťaziť, ale aj zvládať prehry. **Nadácia SPP chce podporiť deti pri športovaní vo všetkých regiónoch Slovenska.** Grantový program je zameraný na rozvoj športových aktivít, určených **pre deti a mládež vo veku od 6-18 rokov a pre deti a mládež so zdravotným znevýhodnením vo veku 6-26 rokov.**

Cieľom grantového programu je:

- podpora zdravého životného štýlu detí, mládeže a ľudí so zdravotným znevýhodnením;
- sprístupňovanie športových a rekreačných aktivít pre deti a mládež a ľudí so zdravotným znevýhodnením;
- podpora domácich alebo medzinárodných športových pretekov a turnajov organizovaných na Slovensku;
- zlepšenie príležitostí pre mladé talenty

Podporíme projekty zamerané na:

- rozvoj rekreačného a výkonnostného športu;
- pravidelnú tréningovú a záujmovú činnosť;
- športové podujatia a aktivity;
- športové tábory a sústredenia.

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O finančnú podporu sa môžu uchádzať tieto nepodnikateľské právnické osoby:

- **športové kluby** (športové organizácie: združenia, spolky a kluby, zaoberajúce sa podporou športu a športovým rozvojom detí a mládeže);
- **telovýchovné jednoty;**
- **mimovládne organizácie založené primárne na podporu a rozvoj športu** (občianske združenia, nadácie, spolky, neziskové organizácie, poskytujúce všeobecno-prospešné služby, neinvestičné fondy, Slovenský červený kríž);
- **dobrovoľné hasičské zbory;**
- **centrá voľného času** s vlastnou právnou subjektivitou založené primárne na podporu a rozvoj športu

Jeden subjekt môže predložiť maximálne 1 projekt.

KTO NEMÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O podporu sa nemôžu uchádzať:

- podnikateľské právnické osoby;
- fyzické osoby (jednotlivci);
- materské, základné, stredné, vysoké školy (štátne, súkromné, cirkevné/alebo zriadené obcou/mestom), internáty;
- rodičovské združenia pri základných a materských školách;
- centrá voľného času zriadené samosprávnym krajom/mestom/obcou;
- účelové zariadenia cirkví a náboženských spoločností;
- samosprávy, mestá a obce.

VÝŠKA FINANČNEJ PODPORY

V tomto ročníku sme na podporu verejnoprospešných projektov a aktivít **vyčlenili celkovo 200 000 eur**. Maximálna výška podpory, ktorú môžu organizácie získať na jeden projekt je **3 000 eur**.

**Väčšina grantov Nadácie SPP nepokrýva 100% nákladov projektu. Rozmyslite si dofinancovanie projektu. Odporúčame vlastné zdroje, prípadne iné spolufinancovanie projektu z iných subjektov.*

ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ

19. februára 2024	Vyhlásenie programu
11. marca 2024 do 24.00 h	Uzávierka predkladania projektov
12. marca – 11. apríla 2024	Hodnotenie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami
12. apríla 2024	Zverejnenie podporených projektov
od 15. apríla – 30. september 2024	Realizácia podporených projektov
15. októbra 2024	Záverečné správy a vyúčtovanie podporených projektov

OPRÁVNENÉ POLOŽKY PROJEKTU

- materiálne zabezpečenie a vybavenie na podporu športových aktivít, nákup športového vybavenia, materiálu, výstroja a pomôcok;
- materiálne zabezpečenie športových turnajov, pretekov: ceny, medaily;
- honoráre pre odborný personál max. 10% z celkovej požadovanej sumy, napr. honorár pre rozhodcu (náklady musia byť viazané na organizáciu turnaja, pretekov a pod.);
- ubytovanie v rámci športových turnajov a pretekov, sústredení a táborov na Slovensku;
- strava na športových podujatiach, na sústredeniach a táboroch na Slovensku (bez alkoholických nápojov a zálohových obalov);

- prenájom športových plôch max. 25% z celkovej požadovanej sumy, napr. prenájom ľadovej plochy, tanečnej sály, tenisové kurty;
- lekársky dozor, hasičský dozor.

Podporujeme len projektové aktivity realizované na Slovensku.

V PROGRAME NEPODPORÍME

- režijné náklady organizácie (prenájom kancelárií, mobil, energie);
- administráciu projektu (mzdy pracovníkov žiadateľa);
- revitalizáciu a rekonštrukcie ihrísk a hracích plôch, vybudovanie workoutových ihrísk;
- vydávanie tlačovín k športovým aktivitám a s tým súvisiace práce a služby;
- rekonštrukcie a modernizácie športových ihrísk, športových objektov, zariadení a budov
- cestovné náklady;
- aktivity realizované mimo územia Slovenskej republiky;
- organizáciu športových terapií (hipoterapia, canisterapia).

KRITÉRIA POSUDZOVANIA

(A) Filozofia a kvalita projektu (5 bodov)

- obsahový súlad s cieľom výzvy s dôrazom na zámer programu
- myšlienková prepracovanosť projektu - zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť

(B) Realizovateľnosť projektu a spracovanie výstupu (3 body)

- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme
- ucelenosť deklarovaného výstupu a nadväznosť cieľov a výstupov

(C) Finančná stránka (2 body)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 30.9.2024**.
- Žiadateľ projektu musí byť hlavným nositeľom realizácie projektu.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.
- **Organizácia podporená v kalendárnom roku 2024 Nadáciou SPP sa nemôže uchádzať o podporu s ďalším projektom v inom grantovom programe.**

DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- oblasť podpory projektu nie je zhodná s účelom uvedeným v zakladacej listine/štatúte/stanovách/inom zriaďovacom dokumente žiadateľa.

PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie prideli projektu maximálne 10 bodov aj so zdôvodnením svojho návrhu. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie správnej rady nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **rozhodnutie správnej rady nadácie** – správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie SPP.

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí finančného príspevku. Refundácia finančných prostriedkov nie je možná. **Čerpanie finančných prostriedkov je možné až po podpise zmluvy oboch zmluvných strán.**
- Podporený žiadateľ predloží nadácii záverečnú správu o realizácii projektu vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať výlučne elektronicky cez www.nadaciaspp.egrant.sk do 15 dní od ukončenia projektu najneskôr však do 15.10.2024. Poštou netreba posilať nič. V rámci vyúčtovania projektu a záverečnej správy budú akceptované len tie výdavky, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant. Súčasťou zúčtovania je záverečná

Strana 4 z 6

správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii** podpory projektu zo strany **Nadácie SPP s použitím [loga Nadácie SPP](#)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný informovať Nadáciu SPP o vratke grantu a následne nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie SPP.

MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia / aktivity projektu.

POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke: <https://nadaciaspp.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. **Od 31.1.2021 stačí využiť jednu registráciu pre všetky žiadosti.**

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky:

KROK 1. Registrujte sa kliknutím TU alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- meno,
- priezvisko,
- e-mail. E-mailová adresa, ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako e-mail, na ktorý budú zasielané informácie (napr. stav žiadosti, zmluva, atď.). **Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovací e-mail a heslo a skontroloval si správnosť e-mailu,**
- **program – žiadateľ si vyberie program s názvom: Grantový program Športuj aj Ty! 2024, do ktorého podá žiadosť. Na výber sa ukážu len tie programy, ktoré sú v danom termíne otvorené, čiže do ktorých si môže žiadosť podať (následne po prihlásení do systému pod svojim kontom, môže podať žiadosť aj pre iné aktuálne otvorené programy),**
- **heslo,**
- **potvrdenie hesla,**
- zaškrtné políčko, čím udelí prevádzkovateľovi súhlas so spracúvaním vyššie uvedených údajov za účelom registrácie. Súhlas má právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní osobných údajov nájde na webovom sídle prevádzkovateľa v časti ochrana osobných údajov,
- zaškrtné overenie, že nie je robot a zaregistruje sa.

KROK 2. Kliknite na potvrdzovací e-mail - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na ten mu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého potvrdí správnosť svojej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, aby si skontroloval i nevyžiadanú poštu, obzvlášť, ak sa prihlasuje z adresy gmail alebo má nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací e-mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), nie je potrebné registráciu opakovať, ale treba kontaktovať technickú pomoc na t. 0949 428 239.

KROK 3. Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi. Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno/email a heslo, klikne na zabudnuté heslo (alebo v pravom hornom rohu) napíše do kolónky prihlasovacie meno a zaškrtnie políčko overenie, že nie je robot, čím sa mu zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla mu bola úspešne zaslaná. Na jeho e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla a že si ho môže na nasledovnej adrese prekliknutím priamo na odkaze zmeniť. Na presmerovanom odkaze sa ukáže, že jeho požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a že má zadať svoje nové heslo, a tak sa žiadateľ môže opäť prihlásiť.

KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár. Do online formuláru má žiadateľ možnosť vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslania žiadosti o grant si bude môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

Pozn.: Do systému je potrebné vložiť aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- doklad o vedení bankového účtu,
- stanovky resp. zakladacia listina (obce a mestá tento dokument neprikladajú),
- potvrdenie o pridelení IČO,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu.

Žiadosti sú riadne podané len v prípade **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

Bližšie informácie o Nadácii SPP sú dostupné na stránke: www.nadaciaspp.sk, kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.

KONTAKT:

Konzultácie sú poskytované výhradne e-mailom a telefonicky.

Konzultácie vám radi poskytne projektová koordinátorka: **Mgr. Monika Gašparová**, monika@nadaciaspp.sk, +421 905 455 340.

Nadácia SPP
Mlynské Nivy 44/A
825 11 Bratislava

web: www.nadaciaspp.sk
fcb: <https://www.facebook.com/NadaciaSpp>
email: projekty@nadaciaspp.sk