

Mimoriadny grantový program pre obce v slovensko-ukrajinskom pohraničí

ZÁMER PROGRAMU

Jedným zo základných cieľov Nadácie SPP je podporovať aktivity zamerané na poskytovanie humanitárnej pomoci pre ľudí, ktorí sa ocitli v ohrození života. Nadácia SPP preto reaguje na mimoriadnu situáciu na Ukrajine, vyhlásením mimoriadneho grantového programu pre obce v slovensko-ukrajinskom pohraničí.

V dôsledku ruskej invázie na Ukrajine bolo mnoho Ukrajinkiek a Ukrajincov nútených odísť zo svojej krajiny a hľadať útočisko v susedných štátoch. Straty na ľudských životoch, materiálne škody a ďalšie tragédie vojny sa pre Ukrajincov a Ukrajinky stali realitou.

Slovenské obce na slovensko-ukrajinskom pohraničí pohotovo reagujú na vzniknutú humanitárnu krízu poskytovaním pomoci utekajúcim Ukrajinkám a Ukrajincom.

Nadácia SPP chce týmto grantovým programom finančne podporiť práve tieto obce, ktoré z vlastných zdrojov ponúkajú pomoc a podporu utekajúcim.

CIEĽ PROGRAMU

Cieľom grantového programu je finančná podpora tých slovenských obcí, ktoré sa nachádzajú v blízkosti slovensko-ukrajinskej hranice, a ktoré sa angažujú v poskytovaní pomoci utečencom pred vojnou na Ukrajine. Cieľom je refundácia výdavkov obcí na materiálnu a humanitárnu pomoc, ktorá bola a stále je poskytovaná odídencom. Preplácané budú náklady vzniknuté od termínu začatia vojnového konfliktu, t. j. od 24.2.2022.

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O finančnú podporu sa môžu uchádzať:

- **slovenské obce, nachádzajúce sa v blízkosti hranice s Ukrajinou, ktoré sa angažujú v poskytovaní pomoci a podpory Ukrajinkám a Ukrajincom utekajúcim pred vojnou na Ukrajine.**

VÝŠKA FINANČNEJ PODPORY

Celkovo je v grantovom programe vyčlenených **50 000 eur**. Žiadateľ – obec, môže získať maximálnu výšku podpory **8 000 eur**.

ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ

23. marca 2022	Vyhlásenie grantového programu
3. apríla 2022	Uzávierka predkladania projektov

4. apríla 2022 - 10. apríla 2022	Hodnotenie projektov
11. apríla 2022	Zverejnenie podporených projektov
apríl 2022	Príprava zmluvných podkladov
jún 2022	Ukončenie realizácie projektov
do 31. júla 2022	Vyúčtovanie projektov

OPRÁVNENÉ POLOŽKY

V programe preplatíme nasledovné materiálne položky, ktoré vznikli v súvislosti s predmetom tohto grantového programu:

- zdravotnícke pomôcky,
- hygienické potreby,
- dezinfekčné prostriedky,
- lieky,
- potraviny, strava,
- oblečenie a iný textilný materiál (deky, spacie vaky, posteľná bielizeň...),
- cestovné náklady,
- náklady spojené so zabezpečením hygieny a ubytovaním.

V PROGRAME NEPODPORÍME

V programe nepodporíme mzdové náklady na dobrovoľníkov a iný personál.

KRITÉRIA POSUDZOVANIA

Formálne kritériá posudzovania:

- obsahový súlad s cieľmi grantovej výzvy,
- k projektu sú predložené všetky potrebné prílohy.

O podpore projektov rozhodujú výlučne členovia správnej rady Nadácie SPP.

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Jedna obec môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme Nadácie SPP.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.

DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- V žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie.
- Žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy.
- Žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve.

PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je dvojstupňový:

1. **odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a doručené všetky povinné prílohy.
2. **rozhodnutie správnej rady Nadácie** – správna rada posúdi návrh správkyne Nadácie a vykoná konečné rozhodnutie o podpore predložených žiadostí. Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie SPP.

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí Nadácia SPP Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku.
- Finančné prostriedky budú poskytnuté príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý bude uvedený aj v Zmluve o poskytnutí finančného príspevku.
- Podporený žiadateľ predloží Nadácii záverečnú správu o realizácii projektu, vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať výlučne elektronicky cez www.nadaciaspp.egrant.sk, do 30 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 31.7.2022. Poštou netreba posilať nič. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol grant poukázaný.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov. Akceptujú sa účtovné doklady, vzniknuté od 24.2.2022. Prijímateľ grantu, ktorý grant nevyužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný informovať Nadáciu SPP o vratke grantu, a následne nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania, vrátiť na účet Nadácie SPP.

MONITORING PROJEKTOV

Nadácia SPP si vyhradzuje právo osobného stretnutia s prijímateľom grantu, za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu.

POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke: <https://nadaciaspp.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. **Od 31.1.2021 stačí využiť jednu registráciu pre všetky žiadosti.**

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky:

KROK 1. Registrujte sa kliknutím TU alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- meno,
- priezvisko,

- e-mail. E-mailová adresa, ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako e-mail, na ktorý budú zasielané informácie (**napr. stav žiadosti, zmluva, atď.**). **Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovací e-mail a heslo a skontroloval si správnosť e-mailu,**
- **program – žiadateľ si vyberie program s názvom: Grantový program pre obce v slovensko-ukrajinskom pohraničí, do ktorého podá žiadosť. Na výber sa ukážu len tie programy, ktoré sú v danom termíne otvorené, čiže do ktorých si môže žiadosť podať (následne po prihlásení do systému pod svojim kontom, môže podať žiadosť aj pre iné aktuálne otvorené programy),**
- **heslo,**
- **potvrdenie hesla,**
- zaškrtnie políčko, čím udelí prevádzkovateľovi súhlas so spracúvaním vyššie uvedených údajov za účelom registrácie. Súhlas má právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní osobných údajov nájde na webovom sídle prevádzkovateľa v časti ochrana osobných údajov,
- zaškrtnie overenie, že nie je robot a zaregistruje sa.

KROK 2. Kliknite na potvrdzovací e-mail - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na ten mu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého potvrdí správnosť svojej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, aby si skontroloval i nevyžiadanú poštu, obzvlášť, ak sa prihlasuje z adresy gmail alebo má nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací e-mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), nie je potrebné registráciu opakovať, ale treba kontaktovať technickú pomoc na t. 0949 428 239.

KROK 3. Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi. Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno/email a heslo, klikne na zabudnuté heslo (alebo v pravom hornom rohu) napíše do kolónky prihlasovacie meno a zaškrtnie políčko overenie, že nie je robot, čím sa mu zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla mu bola úspešne zaslaná. Na jeho e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla a že si ho môže na nasledovnej adrese prekliknutím priamo na odkaze zmeniť. Na presmerovanom odkaze sa ukáže, že jeho požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a že má zadať svoje nové heslo, a tak sa žiadateľ môže opäť prihlásiť.

KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár. Do online formuláru má žiadateľ možnosť vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslania žiadosti o grant si bude môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

Pozn.: Do systému nahrávate aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- doklad o vedení bankového účtu,
- potvrdenie o pridelení IČO,
- doklad o menovaní štatutárneho zástupcu.

Žiadosti sú riadne podané len v prípade, **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

KONTAKT:

Konzultácie sú poskytované výhradne e-mailom a telefonicky.

Konzultácie vám radi poskytnú:

programová koordinátorka: **Mgr. Monika Gašparová**, monika@nadaciaspp.sk, +421 905 455 340;

programová manažérka: **RNDr. Beáta Majerníková, PhD.**, bea@nadaciaspp.sk, +421 907 987 981.

Nadácia SPP

Mlynské Nivy 44/A
825 11 Bratislava

web: www.nadaciaspp.sk

fb: <https://www.facebook.com/NadaciaSpp>

email: projekty@nadaciaspp.sk